



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SPECIALIZZATA PER SORDI**  
*con CONVITTO PER SORDI DI ROMA Annesso*  
**"Antonio Magarotto"**



[www.isiss-magarotto.edu.it](http://www.isiss-magarotto.edu.it) pec [rmis092007@pec.istruzione.it](mailto:rmis092007@pec.istruzione.it)

**Sede Legale:** Vicolo del Casal Lumbroso 129 00166 Roma - C.F. 80223210586 - Tel 06121127720/1

**Mail:** sedi Roma [rmis092007@istruzione.it](mailto:rmis092007@istruzione.it) - sede Torino [tors010007@istruzione.it](mailto:tors010007@istruzione.it) - Sede Padova [pdtd13000q@istruzione.it](mailto:pdtd13000q@istruzione.it)

IPSIA Magarotto	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
Liceo Scientifico Scienze Applicate	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
SMS Severino Fabriani	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
I.C. Tommaso Silvestri e Succ. SMS	Via Nomentana 56	00161	ROMA	Tel	0644254656
CONVITTO per Sordi di Roma	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
IPSIA Magarotto	Via Monte Corno 34	10127	TORINO	Tel	0113174189
IIE Magarotto	Via delle Cave 180	35136	PADOVA	Tel	049720700

Padova, 06 novembre 2019

Ai Docenti

Al personale ATA

**CIRCOLARE N. 48**

**Oggetto:** Permessi per il diritto allo studio anno solare 2020.

Con riferimento all'oggetto, si porta a conoscenza della comunicazione del 05/11/2019 dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto - Direzione Generale - Ufficio III, che si allega alla presente.

Si segnala che il **15 novembre p.v. scade il termine**, per il personale docente, educativo e ATA per la presentazione delle domande di concessione dei permessi per il diritto allo studio per l'anno solare 2020.



Per il Dirigente Scolastico  
*Prof.ssa Isabella Pinto*  
Il Direttore di Sede  
*Prof.ssa Arianna Caccaro*  
(Firmato digitalmente)



Firmato da: Arianna Caccaro  
Per il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Isabella Pinto  
Il Direttore di Sede  
Prof.ssa Arianna Caccaro  
06/11/2019 10:48:38

**Protocollo: Protocollo 0009052/E del 06/11/2019 - VIII.1 - Varie ed eventuali**

Data ed ora messaggio: 05/11/2019 11:52:56

Oggetto: Permessi per il diritto allo studio anno solare 2020 – Trasmissione modello di domanda.

Da: "Direzione Veneto - Ufficio 3" <DRVE.ufficio3@istruzione.it>

A: scuole-veneto@istruzione.it, gmorgante@uilscuola.it, claudiobaccarini@virgilio.it, categorie@veneto.cgil.it, sandra.biolo@cisl.it, cislscuola.reg.veneto@cisl.it, flc.viotto@veneto.cgil.it, gildapadova@tin.it, info@gildapadova.it, livio.dagostino@gildabelluno.it, veneto@snals.it, veneto@uilscuola.it

Cc: usp.ve@istruzione.it, usp.vr@istruzione.it, usp.vi@istruzione.it, usp.ro@istruzione.it, usp.pd@istruzione.it, usp.tv@istruzione.it, usp.bl@istruzione.it

---

Si fa seguito alla nota prot. 20139 del 25.10.2019, con la quale le II.SS. sono state invitate a inserire nella piattaforma ARIS la consistenza numerica del personale in servizio al fine del corretto calcolo del contingente del 3%, per trasmettere il modello da utilizzare per produrre domanda per la concessione dei permessi per diritto allo studio per l'anno solare 2020.

Si ricorda che:

- 1) il CCIR valido per gli anni solari 2020,2021 e 2022 è consultabile al link <http://www.istruzioneveneto.it/wpusr/archives/114711>
- 2) la scadenza per la presentazione delle domande è fissata, come nei decorsi anni scolastici, **al 15 novembre 2019**;
- 3) il personale docente, educativo e ATA è invitato ad utilizzare **esclusivamente l'allegato facsimile**, che riporta tutte le tipologie di richiedenti e di corsi nonché l'ordine di priorità dei corsi stessi.
- 4) la domanda può essere presentata anche dal personale che è ancora in attesa **dell'esito** delle prove selettive per l'ammissione ad una delle tipologie di corsi elencate all'art. 4 del CCIR;
- 5) può essere richiesta **una sola tipologia di corsi** di cui al richiamato art. 4 del CCIR.

**Seguiranno istruzioni operative per il trattamento delle domande.**

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

Segreteria Uff.III  
Dirigente Dott. Giorgio Corà

---

Totale allegati presenti nel messaggio: **1**

Permessi\_studio modello domanda\_2020\_con informativa art.13 regolamento UE\_v.doc

## FAC-SIMILE DOMANDA CONCESSIONE PERMESSI DIRITTO ALLO STUDIO ANNO SOLARE 2020

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

Al Dirigente Scolastico della Scuola di servizio

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(se servizio su più scuole, indicare la prima)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

### QUALIFICA

- personale ATA                       docente infanzia                       docente primaria  
 docente secondaria 1° grado    docente secondaria 2° grado    personale educativo

TIPOLOGIA DI CONTRATTO:  TEMPO INDETERMINATO                       TEMPO DETERMINATO

#### Personale con contratto a tempo indeterminato

con contratto part time                       no    sì (se sì) numero ore \_\_\_\_\_

anzianità di servizio (escluso l'anno in corso)

numero anni di servizio di ruolo (escluso l'anno in corso) \_\_\_\_\_

numero anni di servizio non di ruolo (conteggiare anni interi o  
anni con almeno 180 gg di servizio) \_\_\_\_\_

#### Personale con contratto a tempo determinato di durata annuale

con contratto fino                       al 31/8/2020                       al 30/6/2020  
(supplenza annuale)                      (supplenza fino al termine attività  
didattiche)

con orario ridotto                       no    sì (se sì) numero ore \_\_\_\_\_

anzianità di servizio (escluso l'anno in corso)

anni scolastici di servizio prestati con nomina di supplenza  
annuale (fino al 31 agosto) \_\_\_\_\_

anni scolastici di servizio prestati con nomina fino al termine  
delle attività didattiche (fino al 30 giugno) \_\_\_\_\_

**NB:** solo il personale con nomina fino al 31/8 o 30/6 (non quindi il personale in servizio per supplenza temporanea) può fruire dei permessi per il diritto allo studio

CHIEDE

IL RINNOVO

LA CONCESSIONE PER LA PRIMA VOLTA

*dei permessi retribuiti per il diritto allo studio per frequentare (è possibile indicare un solo corso):*

- a. corsi per il conseguimento della **specializzazione per le attività di sostegno** ad alunni disabili
- b. corsi di laurea in **Scienze della Formazione** per il conseguimento dell'**abilitazione all'insegnamento nella scuola dell'infanzia e primaria** (vecchio e nuovo ordinamento - DM 249/2010)
- c. conseguimento dei **24 CFU** di cui ai commi 1, lettera b) e 2; lettera b dell'articolo 5 del D.Lvo 59/2017 necessari per l'accesso al concorso di docente nella scuola secondaria di primo e secondo grado;
- d. *(solo per il personale ATA)*, corso finalizzati al conseguimento di qualsiasi **titolo di studio previsto per l'accesso alla qualifica di appartenenza** (lauree, diplomi di maturità, diplomi di qualifica triennali rilasciati da istituti statali - IeFP - e da C.F.P. regionali)
- e. corsi finalizzati al conseguimento di un **diploma di laurea** (massimo seconda, oltre a quella già conseguita), laurea triennale più eventuale laurea specialistica/magistrale; compresi i corsi di laurea presso i Conservatori di Musica e le Accademie di BB.AA.
- f. corsi riconosciuti dal MIUR finalizzati al conseguimento di **titoli post-laurea e post diploma**, purché previsti dagli statuti delle Università italiane statali o legalmente riconosciute (dottorati di ricerca, "master", corsi di perfezionamento, corsi di specializzazione, corsi di alta formazione, ecc.) oppure rilasciati da Università straniere riconosciute dall'ordinamento italiano, purché di durata almeno annuale e con esame finale
- g. corsi, presso facoltà ecclesiastiche e istituti di scienze religiose abilitati dalla C.E.I., finalizzati al conseguimento della qualificazione professionale per **l'insegnamento della religione cattolica** nelle scuole pubbliche
- h. corsi di studio finalizzati al conseguimento di un **secondo diploma di istruzione secondaria di 2° grado o di qualifica professionale**, presso istituti statali o C.F.P. regionali, nonché di corso finalizzato al conseguimento di attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico (esempio: corsi ITS)
- i. corsi a distanza organizzati da Università Telematiche statali o legalmente riconosciute o da enti/organismi riconosciuti dal MIUR, al conseguimento di un diploma di **laurea**, mediante utilizzo della piattaforma on - line
- j. corsi finalizzati al conseguimento di titoli **post-laurea e post diploma**, purché previsto dagli statuti delle Università statali o legalmente riconosciute, e/o corso riconosciuti dal MIUR, ("master", corsi di perfezionamento, corsi di specializzazione, corsi di alta formazione, ecc.) purché di durata almeno annuale e con esame finale, mediante utilizzo piattaforma on-line

DICHIARA

- di essere in attesa dell'esito delle prove selettive  
 di non essere a conoscenza della data di avvio del corso, pur essendo regolarmente iscritto  
(barrare la voce che interessa)

e pertanto di essere consapevole dell'inclusione **CON RISERVA** nelle graduatorie dei beneficiari

sì  no

**per chi chiede i permessi per corsi universitari (laurea e post laurea)**

di essere iscritto in regime di part time  sì  no

di frequentare corsi SINGOLI a integrazione del piano di studi del corso di laurea già concluso  sì  no

di essere iscritto come fuori corso  sì  no

che la durata legale del corso di studi per cui si chiede il permesso è di anni \_\_\_\_\_  
*le lauree triennali e specialistiche/magistrali vanno considerate unitariamente (3+2) per cui si considera rinnovo la richiesta di permessi per la frequenza del 1° anno del biennio specialistico successivo al conseguimento della laurea triennale; la frequenza del 4° anno per il conseguimento di una laurea triennale è considerata **fuori corso***

di aver già fruito per il medesimo corso dei permessi per numero di anni \_\_\_\_\_

*(Coloro che hanno già fruito dei permessi per un numero di anni pari alla durata legale del corso di studi non possono beneficiare di ulteriori permessi)*

Il sottoscritto si impegna, in caso di concessione dei permessi, a produrre al Dirigente Scolastico:

- un prospetto mensile dal quale risulti il calendario dei permessi da fruire;
- la dichiarazione attestante la partecipazione agli esami intermedi e finali sostenuti.

Il sottoscritto, iscritto al corso (indicare quale) \_\_\_\_\_

organizzato dalla seguente Università Telematica \_\_\_\_\_

o dal seguente Ente accreditato, riconosciuto dal MIUR \_\_\_\_\_

si impegna, in caso di concessione dei permessi, a rilasciare, sotto la propria personale responsabilità, la dichiarazione sostitutiva attestante l'avvenuto collegamento per via telematica durante l'orario di servizio.

*(La mancata produzione delle dichiarazioni sostitutive nei tempi prescritti comporterà la trasformazione dei permessi già concessi in aspettativa senza assegni)*

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**SPAZIO RISERVATO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**

Ore di permesso fruibili dal richiedente

## **Informazione e accesso ai dati personali ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679**

La presente informativa viene resa ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati ed in relazione ai dati personali di cui l'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto (USR Veneto) entra in possesso per effetto della compilazione delle dichiarazioni sostitutive a cura del personale docente, Educativo, IRC e ATA interessato a partecipare alle procedure per la concessione di permessi per diritto allo studio per l'anno solare 2019.

### **1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO DATI**

Titolare del trattamento dei dati è il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, con sede in Roma presso Viale di Trastevere, n. 76/a, 00153 Roma, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati (dgpersonalescuola@postacert.istruzione.it).

### **2. RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI**

Responsabile del trattamento l'Ufficio Scolastico regionale del Veneto, sede in via Forte Marghera 191 Mestre, PEC: drve@postacert.istruzione.it

### **3. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI (DPO)**

Il Responsabile per la protezione dei dati personali del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca è stato individuato con D.M. 282 del 16 aprile 2018 nella Dott.ssa Antonietta D'Amato - Dirigente presso l'Ufficio III del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali. Email: rpd@istruzione.it.

### **4. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO**

Il trattamento dei dati personali è finalizzato allo svolgimento di tutte le attività utili alla formulazione delle graduatorie provinciali del personale che chiede di fruire dei permessi per diritto allo studio per l'anno solare 2019.

La base giuridica del trattamento dei dati personali conferiti all'USR Veneto è costituita dalla normativa di seguito riportata nonché dalla domanda dell'interessato:

- DPR N. 395 del 23.8.1998, concernente il diritto allo studio;
- CCNL comparto scuola sottoscritto il 29/11/2007;
- CCNL comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto il 19/04/2018;
- Accordo integrativo al CCIR sottoscritto il 26.2.2014 concernente le tipologie di corsi organizzati dall'amministrazione scolastica la cui frequenza non grava sul contingente provinciale dei permessi per diritto allo studio;
- Contratto Collettivo Integrativo regionale concernente i criteri per la fruizione dei permessi per diritto allo studio valido per gli anni solari 2020, 2021 e 2022 sottoscritto in data 16 ottobre 2019.

Il trattamento dei dati può anche essere effettuato con l'utilizzo di strumenti informatici (piattaforma ARIS).

### **5. TRASFERIMENTO DATI IN PAESI EXTRA-UE**

I dati personali conferiti non saranno oggetto di trasferimento presso altri paesi europei o extra-europei.

### **6. DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI**

I destinatari dei dati forniti sono il Titolare del trattamento e il Responsabile del trattamento, gli operatori addetti specificamente allo svolgimento dei compiti previsti per il conseguimento delle finalità del trattamento presso le istituzioni scolastiche, gli Uffici di Ambito Territoriale e dell'Ufficio Scolastico Regionale del Veneto. Il trattamento dei dati può anche essere effettuato con l'utilizzo di strumenti informatici (piattaforma ARIS).

Gli elenchi graduati comprensivi di nome, cognome, data di nascita diffusi sui siti degli Uffici Ambiti Territoriali e nell'area riservata alle scuole limitatamente alle sole domande gestite.

Nessun altro dato personale o di particolare rilevanza sarà oggetto di diffusione.

### **7. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

La determinazione del periodo di conservazione dei dati personali risponde al principio di necessità del trattamento. I dati personali saranno trattati per il tempo necessario alla verifica delle domande e della compatibilità delle richieste di rinnovo permessi per uno specifico corso di studi con la durata corrispondente secondo quanto previsto dal CCIR. Al termine del trattamento, i dati personali acquisiti saranno rimossi dall'archivio informatico. Al termine del trattamento, i dati personali eventualmente acquisiti tramite la piattaforma ARIS saranno rimossi dall'archivio informatico.

### **8. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI**

I dati conferiti non saranno trattati con strumenti decisionali automatizzati.

### **9. NATURA OBBLIGATORIA DEL CONFERIMENTO DEI DATI**

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa suindicata come base giuridica del trattamento. L'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta l'impossibilità di inserire l'aspirante nel citato elenco graduato.

### **10. DIRITTI DELL'INTERESSATO**

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;

la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016; la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016;

l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

### **11. DIRITTI DI RECLAMO**

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.